

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DE CONTRATOS

Exercício: 2025

Órgão: Câmara Municipal de Januária – MG

CNPJ: 00.488.976/0001-55

Endereço: Av. Marechal Deodoro da Fonseca, nº 202 – Centro – Januária/MG

1. APRESENTAÇÃO

O presente Relatório Anual de Gestão de Contratos tem por finalidade apresentar a consolidação das informações relativas aos contratos administrativos celebrados e executados pela Câmara Municipal de Januária/MG durante o exercício de 2025.

A gestão contratual foi conduzida em conformidade com os princípios da administração pública, especialmente os da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, observando as disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais normativas aplicáveis.

Este relatório tem como objetivos:

- Demonstrar os contratos firmados no exercício;
- Apresentar o acompanhamento da execução contratual;
- Evidenciar os valores contratados e executados;
- Subsidiar os mecanismos de controle interno e externo;
- Promover transparência na gestão dos recursos públicos.

2. RELAÇÃO CONSOLIDADA DOS CONTRATOS

Nº do Contrato	Objeto	Classificação	Modalidade	Vigência	Valor Total	Situação	Percentual Executado
014/2025	Serviços de radiodifusão para transmissão das reuniões e divulgação das atividades legislativas	Serviço	Dispensa de Licitação	até 31/12/2025	R\$ 24.850,00	Em execução	100%
022/2025	Serviços técnicos especializados de consultoria e assessoria administrativa	Serviço	Inexigibilidade	12 meses	R\$ 42.000,00	Em execução	80%
025/2025	Locação de imóvel para funcionamento da Câmara Municipal	Serviço (Locação)	Inexigibilidade	12 meses	R\$ 18.216,00	Em execução	80%
026/2025	Fornecimento de produtos de panificação e lanches	Fornecimento	Dispensa Eletrônica	até 31/12/2025	R\$ 23.101,00	Em execução	100%
027/2025	Fornecimento de	Fornecimento	Dispensa	até	R\$ 4.085,00	Em execução	100%

Ugdm

Nº do Contrato	Objeto	Classificação	Modalidade	Vigência	Valor Total	Situação	Percentual Executado
	presunto e mussarela		Eletrônica	31/12/2025			
028/2025	Fornecimento de materiais de limpeza e copa/cozinha	Fornecimento	Dispensa Eletrônica	até 31/12/2025	R\$ 5.432,06	Em execução	100%
029/2025	Fornecimento de produtos alimentícios	Fornecimento	Dispensa Eletrônica	até 31/12/2025	R\$ 10.296,15	Em execução	100%
031/2025	Serviços de manutenção, instalação e higienização de ar-condicionado	Serviço	Dispensa Eletrônica	12 meses	R\$ 33.394,80	Em execução	70%
039/2025	Atualização da lei orgânica e regimento interno	Serviço	Inexigibilidade	12 meses	R\$25.000,00	Em execução	0%
040/2025	Aquisição de refrigerador duplex frost free	Aquisição	Dispensa Eletrônica	Garantia de 12 meses	R\$ 4.083,00	Executado	100%
041/2025	Aquisição de aparelho de ar-condicionado split inverter	Aquisição	Dispensa Eletrônica	Garantia de 12 meses	R\$ 1.699,00	Executado	100%
044/2025	CONTRATAÇÃO INTEGRADA DE PRODUTIVIDADE E COLABORAÇÃO EM NUVEM (GOOGLE WORKSPACE),	Serviço	Dispensa Eletrônica	12 meses	R\$22.900,00	Paralisado	0%

TERMOS ADITIVOS E PRORROGAÇÕES CONTRATUAIS

Durante o período analisado também permaneceram vigentes contratos anteriores com prorrogação por meio de termos aditivos, garantindo continuidade dos serviços essenciais.

Termos Aditivos Identificados

Contrato	Objeto	Situação	Valor
Contrato 008/2022	Assessoria e consultoria contábil	Prorrogação até 31/12/2025	54.723,52
Contrato 012/2024	Assessoria em licitações e contratos	Prorrogação até 31/12/2025	33.600,00
Contrato 021/2023	Assessoria jurídica especializada	Prorrogação até 31/12/2025	36.000,00
Contrato 023/2023	Software de relógio de ponto	Prorrogação até 31/12/2025	3.024,00
Contrato 011/2023	Recarga de toner	Prorrogação até 31/12/2025	4.854,00
Contrato 015/2023	Lavagem de veículos	Prorrogação até 31/12/2025	2.700,00

Adm

3. VALOR TOTAL CONSOLIDADO DOS CONTRATOS

O valor total estimado dos contratos administrativos vigentes e executados no exercício de 2025 corresponde a:

Esse montante contempla contratações destinadas à manutenção das atividades administrativas e legislativas da Câmara Municipal.

4. CLASSIFICAÇÃO DAS CONTRATAÇÕES

A distribuição das contratações por tipo apresenta o seguinte cenário:

Tipo de Contratação	Quantidade
Serviços	12 contratos e aditivos
Fornecimento de materiais	4 contratos
Aquisição de bens permanentes	2 contratos

Observa-se predominância de contratações de serviços técnicos e operacionais, seguidas por fornecimento de materiais de consumo e aquisição de equipamentos permanentes.

5. MODALIDADES DE CONTRATAÇÃO

As modalidades utilizadas nas contratações realizadas no exercício foram:

Modalidade	Quantidade
Dispensa Eletrônica	9
Inexigibilidade	3
Licitação(pregão)	1

A utilização majoritária da dispensa eletrônica decorre da adequação dos valores contratados aos limites previstos na Lei nº 14.133/2021.

6. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS

A gestão e fiscalização dos contratos administrativos foram realizadas por servidores designados pela autoridade competente, responsáveis pelo acompanhamento da execução contratual e pela verificação do cumprimento das obrigações estabelecidas.

Entre as atividades desenvolvidas destacam-se:

- Acompanhamento da execução dos serviços;
- Conferência e atesto de notas fiscais;
- Verificação da entrega de bens e materiais;
- Controle de prazos contratuais;
- Registro de ocorrências e providências administrativas.

Tais atividades contribuem para assegurar a correta aplicação dos recursos públicos e o adequado funcionamento das atividades institucionais da Câmara Municipal.

Adm

7. ANÁLISE DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

A análise da execução dos contratos demonstra que os objetos contratados foram executados de forma satisfatória, atendendo às necessidades administrativas e legislativas da instituição.

Os contratos referentes à aquisição de bens permanentes foram devidamente executados, com a entrega e instalação dos equipamentos adquiridos.

Já os contratos de fornecimento de materiais e prestação de serviços contínuos foram executados conforme as demandas institucionais ao longo do exercício.

8. INDICADORES DE GESTÃO CONTRATUAL

Com base nos dados analisados, apresentam-se os seguintes indicadores de gestão:

Total de contratos ativos no exercício: **18**

Valor global das contratações: **R\$ 349.958,53**

Distribuição por natureza:

- Serviços: 66,67%
- Fornecimento: 22,22%
- Aquisição de bens: 11,11%

Os indicadores demonstram equilíbrio entre contratações voltadas para manutenção administrativa e aquisição de bens necessários ao funcionamento da Câmara.

9. CONCLUSÃO

A gestão dos contratos administrativos no exercício de 2025 demonstrou conformidade com a legislação vigente e aderência aos princípios da administração pública.

As contratações realizadas atenderam às necessidades institucionais da Câmara Municipal de Januária/MG, garantindo o funcionamento regular das atividades administrativas e legislativas.

Observa-se que os contratos foram executados dentro dos parâmetros estabelecidos, não sendo identificadas irregularidades relevantes na execução contratual durante o período analisado.

Dessa forma, conclui-se que a gestão contratual no exercício de 2025 ocorreu de forma regular, eficiente e transparente, contribuindo para o fortalecimento da governança administrativa da instituição.

Januária – MG, 23 de dezembro de 2025



Arílson Oliveira da Mota

Responsável pela Gestão de Contratos